

ПРИКАЗ

«09» января 2018 г.

№ 15

г. Улан - Удэ

Об утверждении Положения об Общем собрании ЧОУ ДПО «Школа безопасности «Право» и организации его работы

В целях исполнения требований законодательства «Об образовании в
Российской Федерации» -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общем собрании ЧОУ ДПО «ШБ Право» (далее –
Положение);
2. Работу общего собрания организовать в соответствии с действующим
законодательством и иными нормативными актами. Результаты работы Общего
собрания оформлять в форме протокола.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ ДПО «Школа безопасности «Право»



В.А. Павленко



Утверждаю
Директор ЧОУ ДПО

«Школа безопасности «Право»

В.А. Павленко

« 09 » января 2018г.

Положение об Общем собрании работников ЧОУ ДПО «Школа безопасности «Право»

Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников ЧОУ ДПО «Школа безопасности «Право» (далее - Школа). Требования данного Положения обязательны для применения всех работников.

Положение относится к документации, обеспечивающей регламентацию деятельности ЧОУ ДПО «Высшей Школы Управления действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1. Задачи и содержание работы Общего собрания работников Школы.

1.1. Общее собрание работников Школы является коллегиальным органом управления и формируется из числа педагогических работников и административно-хозяйственного персонала, работающих как на постоянной основе, так и по совместительству. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Школы работник выбывает из состава Общего собрания.

1.2. Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Школы, но может быть созвано по инициативе работников, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания и оформляется приказом.

1.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

1.4. Решения Общего собрания оформляется протоколом и носят рекомендательный характер для Учредителям и Директора Школы.

2. Основными задачами Общего собрания являются:

- определение основных направлений и перспектив развития Школы;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Школе;
- принятие локальных нормативных актов в пределах установленной компетенции.

3. В компетенцию общего собрания работников входит:

- решение хозяйственных вопросов (проведение текущего ремонта, обеспечение необходимой мебелью, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями и т.д.);

- улучшение условий труда работников и условий обучения;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и мер пожарной безопасности;
- обеспечение необходимых условий для охраны труда и укрепления здоровья;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- рекомендации к поощрению (награждению) работников Школы;
- иные вопросы, требующие коллегиального рассмотрения и решения, предусмотренные законодательством РФ.

2. Организация деятельности Общего собрания

- 2.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.
- 2.2. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 2.3. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 2.4. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции
- 2.5. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет руководитель Школы и ответственные лица, указанные в решении.
- 2.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания: - считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива.

**Заместитель директора ЧОУ ДПО «Школа безопасности
«Право»**

 **П.Устинов**